

日本赤十字秋田看護大学大学院  
看護学研究科 修士課程  
平成25年度 後期 科目等履修生募集要項

**1 募集人員**

若干名

**2 出願資格**

次の各号のいずれかに該当する者

- (1) 大学を卒業した者
- (2) 学士の学位を授与された者
- (3) 外国において学校教育における16年の課程を修了した者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者
- (5) 文部科学大臣の指定した者（昭和28年文部省告知第5号）
- (6) 学校教育法第102条第2項の規定により大学院に入学した者であって、当該者をその後に入学者とする大学院において、大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると認められた者 ※
- (7) 本大学院において、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、22歳に達した者 ※

※ 出願資格（6）または（7）に該当する出願者は、出願書類と併せて出願資格認定に必要な書類の提出が必要となります。学務課大学院担当（電話 018-829-4171）までお問い合わせください。

**3 履修開始の時期と履修期間**

履修期間は、平成25年度後期（平成25年10月1日から平成26年3月31日）です。

**4 開講科目**

「科目等履修生 平成25年度後期 開講科目」記載のとおり（別紙1）

**5 履修科目**

- (1) 「科目等履修生 平成25年度後期 開講科目」（別紙1）記載の授業科目から履修希望科目を提出することができます。

ただし、年間10単位を超えて履修希望を提出することはできません。

- (2) 受講希望者少数の科目は開講しない場合があります。
- (3) 本大学院生が履修しない科目は開講しません。
- (4) 受講希望者多数の科目は、定数に達し次第、締め切ることがあります。

## 6 出願期間及び手続き

- (1) 出願期間 平成25年7月22日(月)から7月31日(木)まで (当日の消印有効)
- (2) 出願場所 日本赤十字秋田看護大学 学務課 大学院担当  
〒010-1493 秋田県秋田市上北手猿田字苗代沢17番地3
- (3) 出願手続 次の書類を取りまとめ、書留郵便で郵送もしくは持参  
(窓口受付時間 月～金曜日 8:30から16:30 祝祭日を除く)

書 類 等		適 用
①	入学願書	本学所定の用紙を使用のこと。 写真(出願日前3ヶ月以内に撮影した上半身、正面、脱帽のもの、縦3cm×横2.5cm、裏面に氏名を記入)を2枚用意し、1枚を入学願書に貼付し、もう1枚を願書とともに提出してください。 ※写真は、面接時、そして履修許可後の本人確認情報として利用します。
②	履歴書	本学所定の用紙を使用のこと。
③	履修希望科目	本学所定の用紙を使用のこと。
④	検定料	10,000円(定額郵便小為替に限る)
⑤	卒業(修了)証明書 または卒業(修了)見込証明書	開封無効。 ア 大学(大学院)の卒業(修了)証明書または卒業(修了)見込証明書および成績証明書
⑥	単位修得・成績証明書	イ 外国において学校教育における16年の課程を修了した者は修了証明書および成績証明書 ウ 「2 出願資格」の(2)による出願者は次によること。 a 既に大学評価・学位授与機構により学位を授与された者は、学位授与証明書並びに学位授与の対象となった専攻に係る授業科目の単位認定を行った機関の単位修得証明書 b 既に大学評価・学位授与機構に認定修了を申請している者は、学位授与機構申請受理証明書並びに学位授与の対象となる専攻に係る授業科目の単位認定を行った機関の単位修得証明書 エ 「2 出願資格」の(5)(6)(7)による出願者は最終教育機関の卒業証明書又は卒業見込証明書  ※ 「2 出願資格」の(6)または(7)による出願者は、出願資格認定に必要な書類を提出していただきます。本学学務課大学院担当(TEL018-829-4171)までお問い合わせください。
⑦	小論文	本学所定の用紙またはPC等で作成したもの。 課題: 自己紹介、志望動機を800字以内(横書)にまとめる。

⑧	住民票記載事項証明書	本人の氏名、住所、生年月日、性別が記載されたもの。
⑨	健康診断書	出願日より3ヶ月以内に発行されたもの。
⑩	受験及び修学承諾書	本学所定の用紙を使用のこと。
⑪	書類送付用封筒	長3封筒（横120×縦235mm）に送り先を明記し、郵便切手360円を貼付のこと。

- ※ 平成24年度本大学院修了生および看護学部卒業生は、書類⑤、⑥、⑦、⑧、⑨の提出の必要はありません。
- ※ 出願書類に不備がある場合は受理しません。受理した出願書類の内容の変更は認めません。
- ※ 出願書類に虚偽の記載があった場合は、履修許可の後でもこれを取り消します。
- ※ 提出したされた出願書類及び検定料はいかなる理由があっても一切返還しません。

#### 個人情報の取り扱いについて

本大学院では、出願時に取得した個人情報（氏名、性別、生年月日、住所等）を選考実施、選考結果の通知、履修手続およびこれらに付随する業務のために利用します、その際、当該個人情報の不正利用、紛失・滅失、漏洩等がないように必要かつ適切に管理を行います。また業務の一部を外部へ委託する場合には、事前に委託業者等への情報取り扱い管理の徹底を図ります。

## 7 科目等履修生の選考及び履修許可

- (1) 選考は、書類審査と面接により決定します。
- (2) 面接は以下の要領で行います。

面接会場	本学（日本赤十字秋田看護大学）
面接日程	後期：平成25年8月17日（土） 10:00～12:00 (注) 1 受付後郵送する受験票を必ず持参してください。 2 開場、受付開始は9:30です。9:50までには受付を済ませてください。

- (3) 選考の結果および履修手続
  - ① 選考の結果、合格者には8月下旬に郵送で通知します。
  - ② 合格者には、併せて履修手続等について通知します。  
8月末日までに「誓約書」（本学所定用紙）等必要書類を提出していただきますので、あらかじめご了承ください。
  - ③ 入学料と授業料の振込依頼書は科目開講が決定後、送付します。
- (4) 所定の手続を完了した者に履修を許可します。

## 8 学費等

次の入学料及び授業料を指定期日までに納入してください。

種類	金額	適用
検定料	10,000円	出願書類とともに定額郵便小為替でお届けください。
入学料	30,000円	9月末日までに本大学院から送付する納付書を用いて納付してください。
授業料	1単位 15,000円	

## 9 単位の認定

授業科目を履修し、その試験等により合格と判定された場合には、所定の単位を認定します。

## 10 その他

- (1) 希望者には①大学院学習要項・便覧（シラバス）、②時間割を郵送します。  
下記問い合わせ先へ E-mail で氏名、送付先住所、電話番号をお知らせください。
- (2) 出願後の履修科目の追加、変更は原則として認めません。
- (3) 納入した検定料・入学料及び授業料は返還しません。
- (4) 修得した単位については、本人の申請により単位修得証明書を交付します。  
(翌年度4月以降)
- (5) 在学証明書、学割証、通学証明書等の発行はできません。

## 11 出願書類送付先・問い合わせ先

### 日本赤十字秋田看護大学 学務課 大学院担当

(窓口受付時間 月～金曜日 8:30～16:30 祝祭日を除く)

郵便 010-1493

住所 秋田市上北手猿田字苗代沢17番地3

電話 018-829-4171 (D I)

電送 018-829-3030

電便 graduate-school@rcakita.ac.jp

## 科目等履修生 平成25年度後期 開講科目

科目区分	授業科目の名称	開講期	単位数
共通科目	看護理論	後期	2
	英文講読	後期	1
	病態生理学	後期	2
	小計（3科目）	—	5
専門科目	感染制御学特論Ⅲ （感染経路対策・感染症看護）	後期	2
	食看護学特論Ⅲ （食看護の学際的、科学的アプローチ）	後期	2
	がん看護学分野 がん看護学特論Ⅳ （小児がん看護）	後期	2
	健康生活支援 看護学分野 地域看護学特論Ⅲ （国際保健看護論）	後期	2
	小計（4科目）	—	8
合計（7科目）		—	13

## 出願時提出書類確認票

①	入学願書（様式 1）
②	履歴書（様式 2）
③	履修希望科目（様式 3）
④	検定料 10,000円 定額郵便小為替に限る
⑤	卒業（見込）あるいは修業（見込）証明書
⑥	単位修得・成績証明書
⑦	小論文 本学所定の用紙（様式 4）または PC 等で作成したもの。 課題：自己紹介、志望動機を 800 字以内（横書）にまとめる。
⑧	住民票記載事項証明書
⑨	健康診断書
⑩	受験及び修学承諾書（様式 5） 医療機関、官公庁又は会社等に勤務している場合、その所属長の承諾を得ること。
⑪	書類送付用封筒 長 3 封筒に送付先を明記し、郵便切手 360 円を貼付のこと。
⑫	「出願資格（6）または（7）」による出願者 別途出願資格認定のための書類提出が必要となります。出願書類送付前に下記へ問い合わせてください。

平成 24 年度本大学院修了生および看護学部卒業生は、上記⑤⑥⑦⑧⑨は提出の必要はありません。

### 出願書類送付先・問い合わせ先

#### 日本赤十字秋田看護大学 学務課 大学院担当

（窓口受付時間 月～金曜日 8：30～16：30 祝祭日を除く）

郵便 010-1493

住所 秋田市上北手猿田字苗代沢 17 番地 3

電話 018-829-4171（DI） 電送 018-829-3030

電便 graduate-school@rcakita.ac.jp