

# 記入例

令和6年度

受験番号

21001

## 特別活動報告書

- ・パソコンによる入力も可能です。提出する際はA4サイズで必ず両面でプリントアウトしてください。
- ・特別活動報告書の受験番号欄および根拠資料(右上)すべてに受験番号を記入してください。
- ・各活動について記入すべき内容がない場合は、各欄の最上段にのみ「記載事項なし」と記入してください。  
記載がない場合は、「記載事項なし」とみなします。
- ・活動歴は**高校入学後**の内容を記載してください。
- ・活動の証明は、調査書の記載で確認します。(特殊技能は証明書コピーを添付してください。)  
高校の活動以外の記載については、資料1枚A4サイズを添付してください。

### 1.【部(クラブ)活動】

- ・役割は部長、主将、マネージャー等について記入してください。
- ・活動・成績内容には、**その学年で獲得した一番よい成績**を記入してください。

活動期間	団体等組織の名称と役割	活動・成績内容
第1学年	バスケットボール部	〇〇県総合体育大会新人戦3位
第2学年	バスケットボール部	
第3学年	バスケットボール部 主将	
第4学年		

### 2.【JRC等の赤十字活動・ボランティア活動・地域活動等】

活動期間	団体等組織の名称と役割	活動内容
RO年 4月～ RO年 9月 __日 __回 / __ヶ月	JRC活動	駅前の清掃活動、募金活動、〇〇支援施設訪問
RO年 8月～ 年 月 __日 __回 / __ヶ月	〇〇支援学校 夏祭りボランティア	わたあめ体験コーナーを担当し、生徒たちと親睦を図りながら、運営のサポートを行った。
R元年 8月～ 年 月 __日 __回 / __ヶ月	〇〇祭り	笛囃子担当 開催日2ヶ月前から週2日練習に励んだ。

### 3.【生徒会活動・委員会活動等】

活動期間	役割	活動内容
第1学年	クラス副委員長	クラスの話し合いの進行役を行い、クラスの意見をまとめた。
第2学年	選挙管理委員	生徒会選挙の準備・運営を行った。
第3学年	生徒会書記	生徒会の話し合いの記録をまとめた。
第4学年		

### 4.【特殊技能(英語検定・漢字検定・書道・救命講習等)】

- ・合格通知等のコピーを添付してください。

取得年月	資格等の名称	認定機関	取得級・段位
RO年 〇月	実用英語技能検定	公益財団法人 日本英語検定協会	2級
RO年 〇月	日本漢字能力検定	公益財団法人 日本漢字能力検定協会	準2級
RO年 〇月	赤十字ベーシックライフサポーター	日本赤十字社	
年 月			

