

令和6年度  
大学院看護学研究科  
学生募集要項

共同看護学専攻 博士課程

学校法人 日本赤十字学園

日本赤十字秋田看護大学 大学院

The Graduate School of

Japanese Red Cross Akita College of Nursing

<https://www.rcakita.ac.jp/>

「生きる」を支える人になる

# 目 次

## 共同看護学専攻（博士課程） 学生募集要項

1. 5大学による「共同看護学専攻」とは	1ページ
2. アドミッションポリシー（学生受け入れの方針）	1ページ
3. 募集人員	1ページ
4. 試験区分	2ページ
5. 出願資格	2ページ
6. 出願手続き	3ページ
7. 入学検定料の納入	4ページ
8. 選抜方法	4ページ
9. 試験日時及び試験科目	4ページ
10. 試験会場	4ページ
11. 合格者発表	4ページ
12. 入学手続き	5ページ
13. 授業料等納付金	5ページ
14. 研究指導教員	6ページ
15. 個別の入学資格審査	7ページ
16. 出願書類の送付先及び問い合わせ先	7ページ

## 1. 5大学による「共同看護学専攻」とは

学校法人日本赤十字学園は、運営する6つの看護大学のうち日本赤十字北海道看護大学、日本赤十字秋田看護大学、日本赤十字豊田看護大学、日本赤十字広島看護大学、日本赤十字九州国際看護大学の5大学を構成大学とした博士課程「共同看護学専攻」を設置し、5大学は共同で後期3年課程のみの博士課程、共同教育課程「共同看護学専攻」を編成しています。

共同教育課程「共同看護学専攻」には、以下のような特徴があります。

- ① 学位は、共同教育課程を構成する5大学の連名により、授与されます。
- ② 学生は、主指導教員が在籍する大学に学籍を置くことになります。
- ③ 学生は、全構成大学の施設等を利用することができます。
- ④ 学生は、学籍を置く大学以外の構成大学の副指導教員からも、研究指導が受けられます。
- ⑤ 学生は、遠隔授業システムにより、各構成大学で開講する講義を、学籍を置く大学から受講することができます。

## 2. アドミッションポリシー（学生受け入れの方針）

共同看護学専攻では、赤十字の理念である「人道(humanity)」のもとに、いかなる場合でも個人の尊厳を守り、人々が有する平和と健康に生きる権利について看護を通して実現する人材の育成を目指すため、入学者選抜試験を実施し、次のような資質と能力、意欲をもった人材を幅広く求めています。

- ① 保健・医療・福祉の専門知識を有し、さらに深く追求する意欲のある人
- ② 常に探求心をもち、赤十字の看護活動を担う意欲のある人
- ③ 自らの活動範囲を拡げ、看護を発展させる意欲のある人
- ④ さまざまな分野の専門家とともに、独創的な研究を志す人
- ⑤ 社会での実践から得た知識と経験を体系化し変革する意欲のある人
- ⑥ 国際的な視座で、国内外へ向けて広く成果を発信する意欲のある人
- ⑦ 真摯に学び、高い倫理性と豊かな人間性をもつ指導者を志す人

## 3. 募集人員

専攻名	課 程	募集人員
共同看護学専攻	博士課程	2名

#### 4. 試験区分

##### 第Ⅰ期

出願期間	令和5年 8月22日(火) ~令和5年 9月7日(木)	消印有効
試験日	令和5年 9月23日(土)	9:00~
合格発表	令和5年10月 3日(火)	11:00

##### 第Ⅱ期

出願期間	令和5年12月18日(月) ~令和6年 1月9日(火)	消印有効
試験日	令和6年 1月20日(土)	9:00~
合格発表	令和6年 1月30日(火)	14:00

##### 第Ⅲ期

出願期間	令和6年 2月13日(火) ~令和6年 2月22日(木)	当日必着
試験日	令和6年 3月 5日(火)	9:00~
合格発表	令和6年 3月11日(月)	14:00

#### 5. 出願資格

出願することのできる者は、次の各号のいずれかに該当するものとします。

- 1) 修士の学位を有する者(令和6年3月末日までに取得見込みの者)
- 2) 専門職学位を有する者(令和6年3月末日までに取得見込みの者)
- 3) 外国において修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者(令和6年3月末日までに取得見込みの者)
- 4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者(令和6年3月末日までに取得見込みの者)
- 5) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者(令和6年3月末日までに取得見込みの者)
- 6) 国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置法(昭和51年法律第72号)第1条第2項に規定する1972年12月11日の国際連合総会決議に基づき設立された国際連合大学(以下「国際連合大学」という。)の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者(令和6年3月末日までに取得見込みの者)
- 7) 外国の学校、第5号の指定を受けた教育施設又は国際連合大学の教育課程を履修し、大学院設置基準第16条の2に規定する試験及び審査に相当するものに合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者(令和6年3月末日までに取得見込みの者)
- 8) 文部科学大臣の指定した者(平成元年文部省告示第118号)
- 9) 本大学院において、個別の入学資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者で、24歳に達した者

## 6. 出願手続き

下記書類等を取りまとめ、本学所定の封筒を用いて、入試・広報課あてに「簡易書留」で郵送してください。各様式は本学 HP よりダウンロード可能です。なお、出願書類に不備のある場合は受理しません。さらに、出願書類は返却いたしません。

提出書類等		摘 要
1)	入学願書（様式 1）	本学公式サイトから様式をダウンロードして、お手元のパソコンで作成するか、本要項の指定様式に記載する方法でダウンロードしてください。 写真 2 枚（出願日前 3 カ月以内に撮影した上半身、正面、脱帽のもの、縦 4 cm×横 3 cm）を入学願書および写真票に貼付してください。 入学願書の裏に入学検定料の「振込通知書 出願書類添付用」を糊で貼り付けてください。
2)	履歴書（様式 2）	
3)	研究計画書（様式 3）	
4)	志望理由書（様式 4）	
5)	受験票・写真票	氏名、フリガナを記入してください。
6)	住所シール用紙	大学からの通信連絡用に使用します。住所・氏名を 4 カ所すべてにご記入ください。
7)	修了および成績に関する証明書	大学院修士課程（または博士前期課程）修了証明書又は修了見込証明書および成績証明書。証明書は、発行者が厳封したものとします。
8)	免許証、資格証明書の写し	看護師免許証の写しおよび保健師・助産師の免許資格を有する者は、その免許証の写し。
9)	受験及び就学承諾書（様式 5）	官公庁、教育機関、病院、企業などの職員として勤務している方で、入学後もその身分を保持する場合、出願に際して所属機関の長から入学試験の受験及び在職のまま就学することについて承諾を得てください。
10)	学位論文等	投稿した修士論文の別刷り（コピー可）、または修士論文の要旨および本文（コピー可）

外国人出願者は、以下の書類を併せて提出してください。

- ①当該駐在外国公館、又はこれに準ずる機関の推薦書、ならびに在留資格を記入した外国人登録済証明書（市区町村長が発行したもの）
- ②日本国内に在住する日本人による出願者の身元証明書（保証人は経済的に独立している者で、入学後も引き続いて保証人となりうる者であること）

注) 改姓・改名などによる氏名変更により、各種証明書に記載されている氏名と現在の氏名が異なる場合は、本人及び氏名変更確認のため、上記出願書類の他に戸籍抄本 1 通を提出してください。

出願及び入学手続きにお知らせいただいた個人情報は、学校法人日本赤十字学園プライバシーポリシー第 3 項のほかに入学者選抜方法等における調査および分析等を行うために利用します。また、本学から業務を委託する業者に個人情報を提供することもあります。その場合、委託業者との間で覚え書き等を締結し、委託先を適切に管理します。

## 7. 入学検定料の納入

入学検定料 30,000 円

所定の振込依頼書に必要事項を記載し、入学検定料を添えて金融機関窓口で納付してください。納付した際に、「振込通知書 出願書類貼付用」を受け取り、「入学願書」の裏に糊ではがれないように貼り付けて提出いただきます。一度納付した入学検定料は、いかなる事由があっても返還しません。

本学窓口で入学検定料の納付はできません。

## 8. 選抜方法

選抜は、学力検査、面接および書類審査等を総合して行います。

- 1) 学力検査 : 専門科目、英語（辞書持ち込み可、ただし電子辞書は不可）
- 2) 面接
- 3) 書類審査（履歴書、志望理由書、修士論文または修士の学位相当の論文の概要等）

## 9. 試験日時及び試験科目

試験日	科目名	時間
第Ⅰ期：令和5年9月23日（土） 第Ⅱ期：令和6年1月20日（土） 第Ⅲ期：令和6年3月 5日（火）	受付開始	8：30
	集 合	8：45まで
	専門科目	9：00～10：00
	休 憩	10：00～10：15
	英 語	10：15～11：15
	休 憩	11：15～11：30
	面 接	11：30～

\* 第Ⅰ期で定員を満した場合は、第Ⅱ期以降の入学選抜を実施しない場合があります。

## 10. 試験会場

日本赤十字秋田看護大学 秋田県秋田市上北手猿田字苗代沢17番地3  
TEL (018) 829-3759 (直通)

## 11. 合格者発表

合格者の受験番号を、本学公式サイト (<https://www.rcakita.ac.jp>) に掲載します。  
電話等による合否結果に関する問い合わせには一切応じられません。

## 12. 入学手続き

合格通知書とともに郵送される書類により、所定の入学申込手続きを下記の期間内に行ってください。(入学手続き期間最終日の消印有効)

入学手続き期間	
第Ⅰ期	令和5年10月 3日(火) ～ 令和5年10月11日(水)
第Ⅱ期	令和6年 1月30日(火) ～ 令和6年 2月 7日(水)
第Ⅲ期	令和6年 3月11日(月) ～ 令和6年 3月19日(火)

## 13. 授業料等納付金

入学金及び各年度の納付金については以下のとおりです。

種 類	金 額	摘 要
入 学 金	400,000 円	入学手続き時に銀行振込で納付していただきます。 (いったん納付された入学金は返還しません。) 学校法人日本赤十字学園の設置する看護大学の卒業生・修了生は、以下のとおり減免します。 学部卒業生 入学金の半額を免除 大学院修了生 入学金の全額を免除
授 業 料	年額 800,000 円	前期分(400,000 円)は入学後の4月中に納付 後期分(400,000 円)は10月中に納付
維持運営費	年額 300,000 円	前期分(150,000 円)は入学後の4月中に納付 後期分(150,000 円)は10月中に納付
計	1,500,000 円	

※上記の他、授業で使用する書籍代、個人で使用する消耗品、在学中の災害傷害保険料、諸会費、通学経費、合同ガイダンス等に要する交通費・宿泊費の経費などが必要となります。

## 14. 研究指導教員

出願を希望する者は、出願前に研究指導を希望する教員と面談し、入学後の研究活動について相談してください。

事前面接の予約を行う必要がありますので、研究指導を希望する教員にメールで相談してください。電話・E-mailでの相談も可能です。

担当教員及び連絡先	研究指導概要
教授 原 玲子 hara@rcakita.ac.jp	質の高い看護サービスを提供するための看護組織のあり方や看護職のキャリア開発、継続教育に関する研究指導を行う。
教授 新田 純子 nitta@rcakita.ac.jp	慢性疾患とともに生活する人々への看護援助に関する研究指導を行う。
教授 志賀 くに子 siga@rcakita.ac.jp	思春期を中心とした健康教育のあり方や方法に関する研究指導を行う。
教授 高田 由美 takada@rcakita.ac.jp	在宅療養者や認知症高齢者の食生活を支える看護援助に関する研究指導を行う。
教授 阿部 範子 noriko-a@rcakita.ac.jp	親の育児困難感を低減するために、親サイド・子どもサイド、また子育てを支援する家族や育児環境の視点から、解決策探求に関わる研究を支援する。

日本赤十字秋田看護大学 入試・広報課

電話 : 018-829-3759 (直通) E-mail : koho@rcakita.ac.jp



## 15. 個別の入学資格審査

「5. 出願資格の9)」により出願しようとする者は出願前に個別の入学資格審査により認定を受ける必要があります。入学資格審査の申請を必ず行ってください。

### 1) 入学資格審査受付期間（出願締切当日の消印有効）

受付期間	
第Ⅰ期	令和5年 7月 2 4日(月) ～ 令和5年 8月 4日(金)
第Ⅱ期	令和5年 1 1月 1 3日(月) ～ 令和5年 1 2月 6日(水)
第Ⅲ期	令和6年 1月 9日(火) ～ 令和6年 2月 2日(金)

期間開始前に到着した場合は、初日に届いたものとして受理します。

### 2) 入学資格審査申請書類等

下記の書類を本学宛に「簡易書留」で郵送してください。

- ① 入学資格審査申請書（様式 6）
- ② 大学を卒業している者は大学の卒業証明書と成績証明書
- ③ 看護師及び保健師・助産師の国家試験受験資格を得た短期大学、専修学校あるいはその他の教育機関の卒業（修了）証明書と成績証明書
- ④ 看護師免許証の写しおよび保健師・助産師の免許資格を有する者は、その免許証の写し
- ⑤ 在職証明書（看護師もしくは保健師、助産師として実務経験がある場合）
- ⑥ 研究業績書（様式 7）
- ⑦ その他、特筆すべき活動、または業績内容を記載したもの。

※各様式は本学 HP よりダウンロード可能です。

### 3) 入学資格審査の方法

書類審査

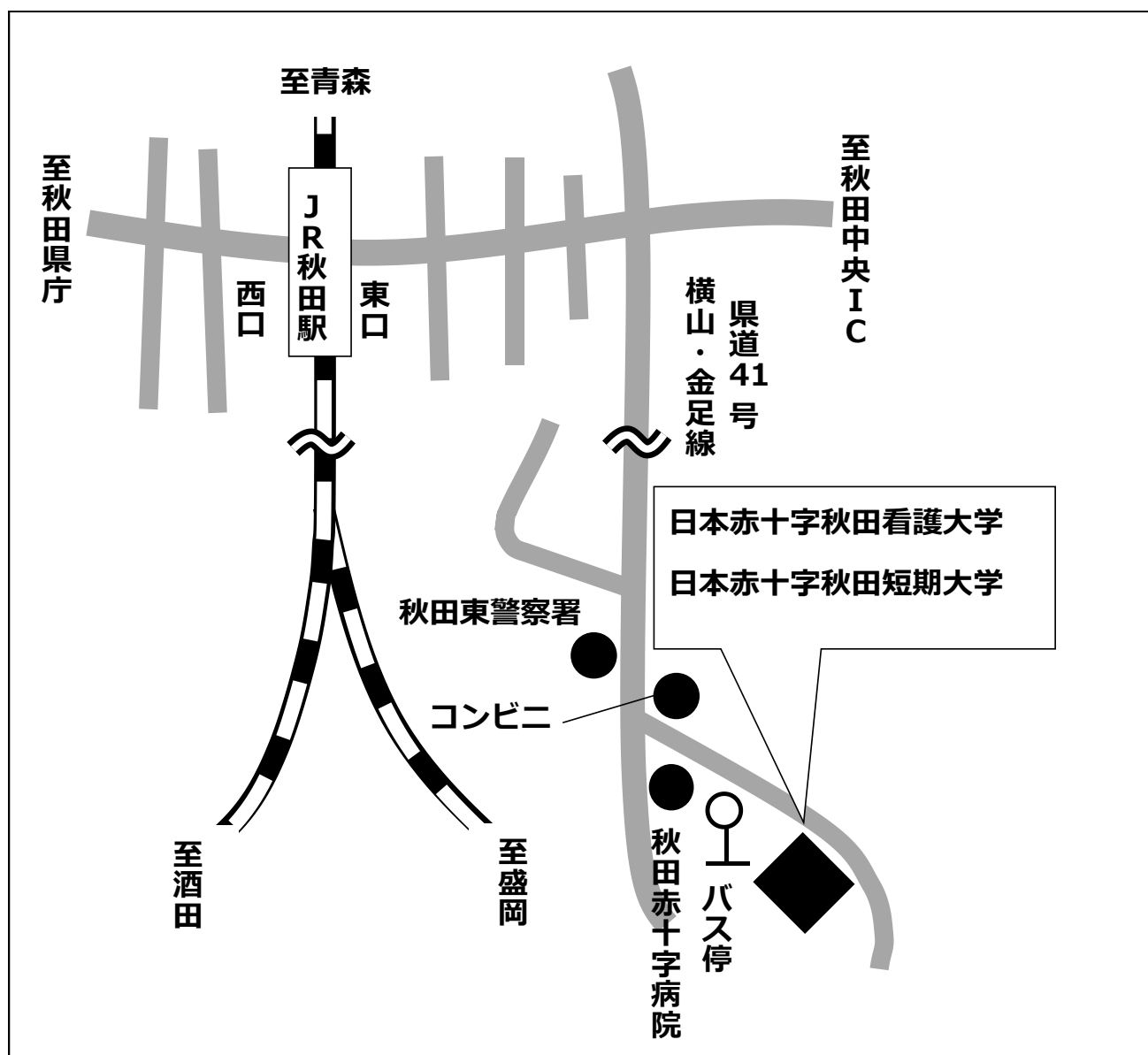
### 4) 入学資格審査結果通知

入学資格審査結果は、本人宛に郵便で通知します。

## 16. 出願書類の送付先及び問い合わせ先

〒010-1493 秋田県秋田市上北手猿田字苗代沢 1 7 番地 3  
日本赤十字秋田看護大学 入試・広報課  
(受付時間：平日 8 時 30 分 ～ 17 時 00 分)  
電話：018-829-3759 (直通)  
E-mail：koho@rcakita.ac.jp

## 本学周辺の地図



## 日本赤十字秋田看護大学

入試・広報課

〒010-1493 秋田県秋田市上北手猿田字苗代沢17番地3

電話 018-829-3759 (直通)  
FAX 018-829-3030  
E-mail koho@rcakita.ac.jp